ขั้นตอนการตรวจรับงานฟันเทียมและชิ้นงานทางทันตกรรม

ลำดับที่	กระบวนการ	จุดเสี่ยง	จุดควบคุม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
1	ผู้ป่วยมาขอรับบริการทำฟันเทียม,จัดฟัน	-	-	-	พนักงานต้อนรับ (ผู้ช่วยทันตแพทย์)
2	ทันตแพทย์ตรวจสภาพช่องปาก, วางแผนการรักษาร่วมกับผู้ป่วย	ผู้ป่วยได้รับบริการทำฟันเทียมและชิ้นงานไม่ตรงกับความต้องการ/ความคาดหวัง	อธิบายแผนการรักษาที่ได้วางไว้พร้อมข้อดี-ข้อเสียของฟันเทียมแต่ละแบบพร้อมตกลงแบบร่วมกับผู้ป่วยอย่างชัดเจน	-	ทันตแพทย์
3	ทันตแพทย์ออกแบบชิ้นงาน (**Design**) ลงในแบบฟอร์มการส่งชิ้นงาน	-	-	แบบฟอร์มการสั่งชิ้นงานมีรายละเอียดถูกต้องและครบถ้วน	ทันตแพทย์
4	ส่งชิ้นงาน บริษัท/ช่างทันตกรรมรับชิ้นงานทางทันตกรรมพร้อมเซ็นรับลงในสมุดรับ-ส่งชิ้นงาน	บริษัท/ช่างทันตกรรมมารับชิ้นงานช้า ไม่ทันเวลา และส่งงานชิ้นงานสลับ/ทันตแพทย์ไม่ถูกคน	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบวันรับส่งงานตามที่ทันตแพทย์ได้กำหนดไว้พร้อมโทรประสานกับบริษัท/ช่างทันตกรรมหากมีการรับชิ้นงานล่าช้า	จำนวนครั้งในการรับชิ้นงานไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	บริษัท/ช่างทันตกรรม ผู้ช่วยทันตแพทย์
	บริษัท/ช่างทันตกรรมรับ-ส่งชิ้นงานภายในเวลาที่กำหนด				
5	คณะกรรมการตรวจรับชิ้นงานตามที่ทันตแพทย์ได้กำหนดและตรวจสอบระยะเวลาในการจัดส่ง	บริษัท/ช่างทันตกรรมส่งชิ้นงานได้ไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบวันรับส่งงานตามที่ทันตแพทย์ได้กำหนดไว้พร้อมโทรประสานกับบริษัท/ช่างทันตกรรมหากมีการส่งชิ้นงานล่าช้าหรือสลับ	คณะกรรมการฯ ตรวจรับฟันเทียมและชิ้นงานทุกชิ้น	-คณะกรรมการตรวจรับฟันเทียมและชิ้นงาน -ผู้ช่วยทันตแพทย์
6	ทันตแพทย์ลองและใส่ชิ้นงานทางทันตกรรมให้กับผู้ป่วย แก้ไขงาน	-	-	-	ทันตแพทย์
	บริษัท/ช่างทันตกรรมรับประกันชิ้นงานตามระยะเวลาที่กำหนด	-	-	-	-บริษัท/ช่างทันต กรรม -ทันตแพทย์
7	-ตรวจสอบงานหลังการซ่อม, ลงบันทึกการประวัติการซ่อมใน **OPD**/ทันตแพทย์ลองและใส่ชิ้นงานทางทันตกรรมให้กับผู้ป่วย				